

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
«Центр развития ребёнка - детский сад № 110»

Н.А. Букатова
приказ № 12/3 от 05 февраля 2021 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 110»
на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
1.2.	Антикоррупционная экспертизы локальных нормативных документов	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	в течение года	Заведующий, заместители заведующего
1.4.	Взаимодействие с территориальными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Заведующий Н.А. Букатова
1.5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля года, следующего за отчетным	Заведующий Н.А. Букатова
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка предоставления в аренду помещений	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
2.2.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
2.3.	Разработка локальных актов учреждения, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	по мере необходимости	зам. заведующего Сурменкова М.А.
2.4.	Проведение анализа и контроля рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции.	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова

2.5.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	по факту уведомления	Заведующий Н.А. Букатова
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)			
3.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции». Занятие с сотрудниками.	октябрь	зам. заведующего Старшов С.В.
3.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	ноябрь	зам. заведующего Старшов С.В.
3.3.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	январь	зам. заведующего Старшов С.В.
3.4.	Занятия с сотрудниками дошкольного учреждения по темам антикоррупционной направленности.	май	зам. заведующего Старшов С.В.
3.5.	Размещение на сайте и стендах учреждения информационных материалов антикоррупционной направленности.	постоянно	зам. заведующего Старшов С.В., старший воспитатель Волкова И.Г.
4. Взаимодействие МДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 110» с родителями (законными представителями) воспитанников и общественностью			
4.1.	Проведение приема граждан по вопросам проявления коррупции	в течение года	Заведующий Н.А. Букатова
4.2.	Организация анкетирования, онлайн — опросов родителей с целью определения степени их удовлетворённости работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	октябрь, май	старший воспитатель Волкова И.Г.
4.3.	Размещение на сайте учреждения информации антикоррупционной направленности	постоянно	старший воспитатель Волкова И.Г.
4.4.	Информирование родителей о правилах приёма в учреждение (размещение на сайте).	В течение года	старший воспитатель Волкова И.Г.
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	зам. заведующего Сурменкова М.А.

5.2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг на электронной площадке «Электронный магазин закупок малого объема Петрозаводского городского округа»	постоянно	зам. заведующего Сурменкова М.А.
5.3.	Контроль своевременного исполнения финансовой отчетности	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
5.4.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
5.5.	Контроль объективного расходования средств фонда оплаты труда	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова

последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

2. Изменения в Приказ об учетной политике могут вноситься на основании ст. 8 № 402-ФЗ в случаях изменения требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами или существенном изменении условий деятельности учреждения. В целях обеспечения сопоставимости бухгалтерской (финансовой) отчетности за ряд лет изменение учетной политики производится с начала отчетного года, если иное не обуславливается причиной такого изменения.

3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Букатова Н.А.